


Приложение  
к приказу БПОУ КАТТ  
от 14 октября 2024 года № 468

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор БПОУ КАТТ  
 Е.А. Страздина

ПАСПОРТ ПРОЕКТА  
«Действуем вместе» (Наставничество)

I. Общая информация		
1.	Наименование федеральных проектов	Национальный проект «Образование»: «Современная школа», «Успех каждого ребенка», «Поддержка семей, имеющих детей», «Цифровая образовательная среда», «Молодые профессионалы»
2.	Куратор проекта	Чемерилова Ася Артуровна, заместитель директора <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет общее руководство проектом и контроль внедрения ЦМН</li> <li>• осуществляет мониторинг реализации проекта</li> </ul>
3.	Координатор проекта	Чакрян Яна Владимировна, Надыкто Оксана Викторовна, педагоги-психологи: <ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет координирующую функцию между участниками проекта</li> <li>• изучает потребности участников проекта (наставников и наставляемых) по запросу</li> <li>• изучает уровень удовлетворенности участников проекта</li> <li>• осуществляет мониторинг внедрения ЦМН</li> <li>• участвует в подготовке и проведении методических семинаров и иных обучающих мероприятий</li> </ul>
4.	Рабочая группа проекта	Тястова Елена Николаевна, заместитель директора, Избышева Татьяна Евгеньевна, Зайцев Юрий Андреевич, Винидиктова Елена Сергеевна, заведующие учебно-производственными отделами (учебно-профессиональное наставничество на практике: наставнические пары «работодатель, работник предприятия – обучающийся»): <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучает потребности участников проекта (наставников и наставляемых)</li> <li>• формирует базу наставников из числа работодателей и базу наставляемых из числа студентов-практикантов</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• осуществляет взаимодействие с работодателями по данному направлению</li> </ul> <p>Чемерилова Ася Артуровна, заместитель директора, Ленгас Юлия Александровна, Фегеле Инна Григорьевна, Сухомозова Наталья Геннадьевна, социальные педагоги, Чакрян Яна Владимировна, Надыкто Оксана Викторовна, педагоги-психологи (социокультурное наставничество: наставнические пары «педагог - обучающийся», «обучающийся – обучающийся», «благодарный выпускник – обучающийся», «общественный деятель – обучающийся» и индивидуально-профилактическое наставничество: наставнические пары «педагог - обучающийся», «обучающийся – обучающийся», «благодарный выпускник – обучающийся», «общественный деятель – обучающийся»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучает потребности участников проекта (наставников и наставляемых)</li> <li>• формирует базу наставников из числа педагогических работников, студентов-старшекурсников, родителей и базу наставляемых из числа студентов группы риска</li> <li>• осуществляет взаимодействие с социальными партнерами по данному направлению</li> </ul> <p>Штенгауэр Ирина Александровна, заместитель директора, Додух Наталья Владимировна, начальник методического отдела, Бажина Татьяна Георгиевна, методист: (психолого-педагогическое сопровождение деятельности молодого специалиста: наставнические пары «опытный педагог – молодой педагог», учебно-профессиональное наставничество: наставнические пары «педагог-студент»):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• изучает потребности участников проекта (наставников и наставляемых),</li> <li>• формирует базу наставников из числа опытных педагогических работников и базу наставляемых из числа начинающих педагогических работников,</li> <li>• изучает и распространяет передовой опыт по данному направлению</li> <li>• участвует в подготовке и проведении методических семинаров и иных обучающих мероприятий для всех участников проекта,</li> </ul>
5.	Актуальность проекта (нормативная база)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Распоряжение Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019 года №Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»</li> <li>2) Распоряжение Губернатора Омской области от 9 октября 2020 года №119-р «О внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в Омской области»</li> <li>3) Приказ директора</li> </ol>

## II. Описание проекта

1.	Цель реализации проекта	Создание эффективной модели наставничества в БПОУ КАТТ				
2.	Задачи проекта	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Формирование нормативной базы по методологии наставничества;</li> <li>2. Изучение передового опыта по данному направлению и апробация его в учреждении;</li> <li>3. Формирование механизмов взаимодействия между участниками образовательного процесса по внедрению методологии наставничества;</li> <li>4. Формирование мотивированного кадрового резерва, обладающего новыми компетенциями.</li> </ol>				
3.	Индикаторы проекта		<b>2021 г</b>	<b>2022 г</b>	<b>2023 г</b>	<b>2024 г</b>
		Доля обучающихся в возрасте до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого	10%	30%	50%	70%
		Доля обучающихся в возрасте до 19 лет, вошедших в программы наставничества в роли наставника	2%	5%	8%	10%
		Доля молодых специалистов, вошедших в программы наставничества в роли наставляемого	10%	30%	50%	70%
		Доля предприятия (организаций), социальных партнеров, предоставивших своих сотрудников в роли наставников, от общего числа предприятий, социальных партнеров	2%	10%	20%	30%
		Уровень удовлетворенности наставляемых участием в программах наставничества (опросный) от общего числа наставляемых	50%	65%	75%	85%
		Уровень удовлетворенности наставников участием в программах наставничества (опросный) от общего числа наставников	50%	65%	75%	85%
4.	Перечень ожидаемых результатов реализации проекта	<p>Обеспечение профессионального роста педагогов БПОУ КАТТ за счет формирования новых компетенций в результате участия в проекте;</p> <p>Закрепление молодых специалистов в профессии;</p> <p>Улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и</p>				

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
6.	Разработка дорожной карты проекта	Февраль 2021 года	Формирование и конкретизация плана работы	Члены рабочей группы
<b>2 этап. Реализация проекта</b>				
7.	Формирование банка данных о наставниках и наставляемых, изучение проблем: - анкетирование для формирования реестра потенциальных наставников - анализ анкет, полученных в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов, выбор форм наставничества	Март 2021 года, Сентябрь, 2022 года Сентябрь, 2023 года Сентябрь, 2024 года	Банк данных о потенциальных наставниках и наставляемых (по направлениям)	Члены рабочей группы Педагог-психолог
8.	Формирование пар наставник – наставляемый по направлениям; оформление согласий на обработку персональных данных участников ЦМН	Март 2021 года Сентябрь, 2022 года Сентябрь, 2023 года Сентябрь, 2024 года	Сформированные пары наставник - наставляемый, наличие согласий на обработку персональных данных	Педагог-психолог Ответственные за направление ЦМН Члены рабочей группы
9.	Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы наставничества, заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН	Март 2021 года далее - постоянно	Наличие перечня партнерских организаций Наличие заключенных соглашений с организациями-партнерами по внедрению ЦМН	Куратор проекта Зав. практикой
10.	Организация обучения педагогических работников, наставников, в том числе с применением ДОТ	Апрель 2021 года, далее - постоянно	Участие членов рабочей группы в обучающих мероприятиях, изучение передового опыта	Куратор проекта Методическийотдел
11.	Организация работы пар наставник-наставляемый:	Март 2021 года, далее – в	Реализация индивидуальных планов	Члены рабочей группы Наставники

		внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства Обеспечение условий для закрепления выпускников в профессии, для успешного трудоустройства.		
5.	Срок реализации проекта	Наименование этапа реализации проекта	Дата начала	Дата окончания
		1 этап. Подготовительный	Декабрь 2020	Январь 2021
		2 этап. Реализация проекта	Февраль 2021	Ноябрь 2024
		3 этап. Рефлексивно-оценочный	Ноябрь 2024	Декабрь 2024
6.	Основные риски реализации проекта	Психологическая неготовность участников проекта, низкая мотивация, отсутствие практики управления проектами в образовательной организации, отсутствие синхронизации и согласованности в действиях участников проекта		

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
проекта «Действуем вместе» (Наставничество)

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
<b>1 этап. Определение и создание условий, необходимых для реализации проекта</b>				
1.	Изучение нормативных документов, методических наработок по проблеме наставничества	Декабрь 2020 года	Презентация методологии наставничества педагогическому сообществу учреждения	Куратор проекта
2.	Разработка и утверждение проекта «Наставничество»	февраль 2021 года	Паспорт и план мероприятий проекта	Куратор проекта
3.	Представление проекта педагогическому сообществу образовательной организации	февраль 2021 года	Информирование педагогического состава о проектном подходе в управлении образованием	Куратор проекта
4.	Формирование страницы на сайте ОУ с материалами, отражающими ход реализации проекта	С февраля 2021 года, далее - постоянно	Отражение на сайте БПОУ КАТТ хода реализации проекта «Наставничество»	Члены рабочей группы
5.	Разработка Положения о наставничестве	Март 2021 года	Формирование нормативной базы в рамках проекта	Администрация проекта Куратор проекта Методический отдел

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- встреча-знакомство;</li> <li>- пробная встреча;</li> <li>- встреча-планирование;</li> <li>- совместная работа по индивидуальному плану (4-5 мероприятий);</li> <li>- итоговая встреча</li> </ul>	течение всего периода реализации проекта, в соответствии с индивидуальным планом		
12.	Утверждение индивидуальных планов	Март- апрель 2021 Далее-ежегодно	Наличие утвержденных индивидуальных планов	Члены рабочей группы Наставники
13.	Организационное собрание для наставников и наставляемых	Апрель 2021	Создание единой информационной площадки для участников проекта	Члены рабочей группы
14.	Разработка программно-методических материалов, необходимых для реализации программ наставничества для каждой из наставнических групп	Апрель-май 2021	Создание методической копилки	Педагог-психолог методист
15.	Разработка и утверждение мер по обеспечению доступности программ наставничества для обучающихся с ОВЗ, в ТЖС, одаренных обучающихся	Апрель-май 2021	Создание условий для включения в наставничество в качестве наставляемых обучающихся с ОВЗ, в ТЖС, одаренных обучающихся	Наставники социальные педагоги
16.	Оформление и публикация лучших практик на сайте	В течение всего периода реализации проекта	Освещение ключевых событий проекта на сайте ОУ	Члены рабочей группы
17.	Разработка формы диагностической анкеты исходя из индивидуальных особенностей и потребностей наставляемого и ресурсов	В течение всего периода реализации проекта	Наличие пакета диагностических материалов	Педагог-психолог

№ п/п	Наименование мероприятия проекта	Срок реализации мероприятия	Результат реализации мероприятия	Исполнители мероприятия
	наставника для последующего мониторинга эффективности реализации ЦМН			
18.	Кейс-сессия для студентов с целью их информирования о ЦМН, анкетирование (реестр участников из числа студентов)	Март-апрель 2021 года	Информирование студентов об идее наставничества, поиск потенциальных наставников и наставляемых из числа обучающихся, Формирование реестра участников проекта из числа обучающихся	Кураторы групп Члены рабочей группы
19.	Поощрение участников программы наставничества	В течение всего периода	Разработка системы поощрения участников проекта	Администрация
20.	Создание условий для участия в региональных мероприятиях (конкурсах, конференциях, фестивалях)	В течение всего периода	Изучение передового опыта других ОУ, обмен опытом	Куратор проекта методист
21.	Мониторинг реализации внедрения ЦМН	Дважды в год	Оценка достижения целевых показателей проекта	Куратор проекта Координатор проекта Ответственные за направления ЦМН
22.	Круглый стол для наставнических пар	Ноябрь, 2024 года	Обмен опытом по итогам реализации индивидуальных планов	Куратор проекта
<b>3 этап. Рефлексивно-оценочный</b>				
23.	Анкетирование удовлетворенности участников проекта (наставников, наставляемых, членов рабочей группы)	Октябрь-ноябрь 2024 года	Аналитическая справка	Куратор проекта Педагог-психолог
24.	Педагогический совет (или иная форма) по подведению итогов внедрения методологии наставничества в БПОУ КАТТ	декабрь 2024 года	Отчет по результатам проекта	Администрация Куратор проекта