

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»
(БПОУ КАТТ)

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
«28» марта 2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора БПОУ КАТТ
от «29» марта 2022 г. №112

РАССМОТРЕНО
педагогическим советом
протокол №6 от 17.04.2023 г.

Внесены изменения
приказом директора БПОУ КАТТ
от 17.04.2023 года №124

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки, обновления, утверждения основной
профессиональной образовательной программы
среднего профессионального образования

Взамен/впервые введено	Взамен утвержденного приказа директора БПОУ КАТТ от 16.03.2015 г. №76
------------------------	---

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение регламентирует порядок разработки, обновления, утверждения и хранения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее - образовательная программа) - программы подготовки специалистов среднего звена; программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

1.2 Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказа Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования»;

- федеральных государственных образовательных стандартов СПО (далее – ФГОС СПО);

- федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования;

- методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г.);

- Устава БПОУ КАТТ;

- иных локальных актов бюджетной профессиональной образовательной организации Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум» (далее – техникум).

1.3 Образовательная программа представляет собой комплект документов, регламентирующих учебно-воспитательный процесс по конкретной специальности/ профессии. Образовательная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, а также оценку качества подготовки обучающихся и выпускников.

1.4 Образовательная программа должна обеспечивать достижение обучающимися результатов, установленных соответствующим ФГОС СПО.

1.5 Техникум самостоятельно разрабатывает и утверждает образовательную программу с учетом установленных ФГОС СПО, инициатором разработки новой образовательной программы может являться директор, заместитель директора, председатель цикловой методической комиссии, начальник методического отдела, методист, работодатель.

1.7 Обновление проводится с целью приведения образовательной программы в соответствие с особенностями развития региона, с учетом достижений в соответствующих направлениях подготовки, изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.

1.8. В состав образовательной программы включаются: титульный лист; общие положения, общая характеристика образовательной программы, характеристика профессиональной деятельности выпускника, планируемые результаты освоения образовательной программы, структура образовательной программы, условия реализации образовательной программы, учебный план; календарный учебный график; рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы, фонды оценочных средств, программа государственной итоговой аттестации.

2. Организация структуры управления процессом обновления ОПОП СПО

2.1 Обновляться может любой компонент образовательной программы: состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, учебной и производственной практик; распределение часов обязательной нагрузки по семестрам; спектр применяемых образовательных технологий; комплекты контрольно-оценочных средств; ресурсное обеспечение.

2.2 Руководители процесса обновления:

- директор;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по учебно-производственной работе;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- группа управления процессом обновления (начальник методического отдела, методисты, председатели цикловых методических комиссий);
- рабочая группа (начальник учебно-производственного отдела, начальник методического отдела, методисты, заведующий учебной частью, заведующий отделением, заведующий библиотекой, председатели цикловых методических комиссий).

2.3 Директор имеет право утверждающей подписи, заместитель директора по учебно-методической работе – право согласующей подписи.

3. Порядок разработки ОПОП СПО

3.1 Образовательная программа разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС СПО, с учетом соответствующей примерной основной образовательной программы (при наличии).

3.2 При разработке образовательной программы определяется направленность (профиль), характеризующая ее ориентацию на конкретные

области знания и (или) виды деятельности, определяющее ее предметно-тематическое содержание; преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам ее освоения.

3.3 Процесс разработки образовательной программы начинается с: планирования результатов освоения образовательной программы – компетенций обучающихся, общих и профессиональных, установленных ФГОС СПО; учетом направленности образовательной программы (в случае установления таких компетенций), требований работодателей, регионального рынка труда; планирования результатов обучения по каждой дисциплине (междисциплинарному курсу, профессиональному модулю) и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

3.4 В процессе разработки образовательной программы анализируются соответствие условий требованиям ФГОС СПО (учебно-методическое обеспечение, кадровое обеспечение, материально-техническое обеспечение).

3.5 При проектировании образовательной программы выделяются следующие этапы:

3.5.1 Определяются конечные цели, которые должны быть достигнуты в части содержания и организации образовательного процесса. Основанием для этого являются требования ФГОС по специальности/профессии;

3.5.2 Разрабатывается содержательная часть и порядок реализации образовательной программы:

- устанавливаются объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам;
- определяется полный перечень дисциплин образовательной программы (с учетом вариативной части);
- последовательность изучения и объемы учебной нагрузки по видам учебных занятий по учебным дисциплинам и профессиональным модулям;
- устанавливается соотношение между теоретической и практической составляющими содержания образования;
- устанавливаются оптимальные сроки и продолжительность учебных и производственных практик;
- определяются наиболее эффективные, с точки зрения достижения поставленных целей, виды учебных занятий по дисциплинам и междисциплинарным курсам;
- устанавливается целесообразное соотношение между работой обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий), самостоятельной работы обучающихся (при наличии), электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий (при наличии);
- определяются сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики (при наличии);

- распределяются по годам обучения и семестрам различные формы промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- устанавливаются объемы времени, отведенные на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации, исходя из требований ФГОС СПО;
- определяются виды образовательных технологий: оптимальное сочетание традиционных и инновационных методов и технологий обучения;
- определяется объем каникул по годам обучения;
- осуществляется разработка программ учебных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС СПО в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной специальности/профессии;
- разрабатываются программы учебной, производственной и преддипломной (при наличии) практик в соответствии с локальными актами, регламентирующие реализацию образовательной программы в техникуме;
- разрабатывается рабочая программа воспитания, календарный план воспитательной работы;
- разрабатываются контрольно-оценочные средства, методические и иные материалы, обеспечивающие реализацию образовательной программы.

4. Обновление ОПОП СПО

4.1. В соответствии с требованиями ФГОС СПО образовательная программа подлежит рассмотрению и обновлению при необходимости в части: учебного плана, содержания рабочих программ дисциплин (профессиональных модулей), программ практик; контрольно-оценочных средств и иных учебно-методических документов, в том числе состава лицензионного программного обеспечения, используемых информационных справочных и библиотечных систем. Основанием для обновления образовательной программы могут быть: изменение условий реализации, обеспечение учебно-методической литературой, наличие педагогических кадров, целевой заказ работодателя, изменение материально-технической базы и иные условия.

4.2 При необходимости внесения изменений в связи с вступившими в силу законодательными актами и иными изменениями в условиях реализации образовательной программы, утверждение образовательной программы проводится в течение месяца с момента вступления в силу новых существенных обстоятельств.

4.3 Обновления образовательной программы могут происходить не чаще 1 раза в учебный год в зависимости от возникающей необходимости по

решению руководителя образовательной организации, педагогического совета, цикловой методической комиссии, предложений заведующих отделениями.

4.4 Обновление образовательной программы осуществляется в соответствии:

- с изменениями ФГОС СПО или других нормативных документов, в том числе внутри техникума;
- с изменениями в экономике и промышленности, требующими учета при осуществлении учебного процесса, включая изменения требований работодателей к выпускникам;
- с появлением новых учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов;
- с разработкой новых методик преподавания и контроля знаний обучающихся;
- с некорректным формированием учебного плана (нарушение логических связей между дисциплинами при составлении учебного плана, изменения вида занятий: теоретическое занятие/практическое занятие/лабораторная работа и т.д.).

5. Утверждение ОПОП СПО

5.1 Образовательная программа рассматривается на заседании цикловой методической комиссии в течение 10 рабочих дней.

5.2 По результатам рассмотрения образовательной программы цикловая методическая комиссия принимает одно из следующих решений:

- одобрить образовательную программу; отклонить или направить на доработку с последующим повторным рассмотрением на заседании цикловой методической комиссии.

5.3 Решение принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов цикловой методической комиссии, участвующих в его заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя цикловой методической комиссии.

5.4 Решение цикловой методической комиссии оформляется протоколом и представляется в методический совет техникума.

5.5 Разработанная образовательная программа рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором техникума.

5.6 Разработанная образовательная программа согласовывается с работодателем посредством оформления акта.

6. Особенности ОПОП СПО для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1 Образовательная программа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов при необходимости адаптируется в

соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, заключением психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2 Обучение по образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидов осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

6.3 При реализации адаптированной образовательной программы в техникуме создаются специальные условия в виде безбарьерной архитектурной среды для лиц с ОВЗ и инвалидов с разными нозологиями.

6.4 При реализации адаптированной образовательной программы для лиц с ОВЗ и инвалидов может быть предусмотрена адаптационная дисциплина, предназначенная для учета ограничений здоровья при формировании установленных ФГОС СПО компетенций.

6.5 При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается особый порядок освоения учебной дисциплины «Физическая культура».

6.6 Формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации лиц с ОВЗ и инвалидов устанавливаются техникумом с учетом ограничений здоровья, рекомендаций, данных по результатам медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида.

7. Хранение и использование ОПОП СПО

7.1 Образовательная программа оформляется в печатном и электронном виде и хранятся у заместителя директора по учебно-методической работе, в методическом отделе.

7.2 Электронная версия образовательной программы размещается на официальном сайте техникума в разделе «Образование».

7.3 В практической работе используются отдельные части образовательной программы, которые утверждаются директором техникума.
