

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»  
(БПОУ КАТТ)

---

РАССМОТРЕНО  
педагогическим советом  
протокол №7 от 19.05.2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора БПОУ КАТТ  
от 31.05.2023 года №204

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВА СТУДЕНТОВ НА  
ОБУЧЕНИЕ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ, В ТОМ  
ЧИСЛЕ УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

Взамен/введено впервые	Введено взамен Положения (приказ от 26.08.2013г. № 94/1, приказ от 05.09.2016г. №160, с изм. приказ №82 от 06.03.2019 г.)
------------------------	---

г. Калачинск,  
2023 год

## 1 Общие положения

1.1 Положение о порядке реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Калачинский аграрно-технический техникум» (далее – техникум) устанавливает порядок реализации права студентов на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в техникуме в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и приказом Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г. № 762 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования".

В настоящем документе использованы следующие сокращения:

ОП – образовательная программа

СПО – среднее профессиональное образование;

ИУП – индивидуальный учебный план;

УО – ускоренное обучение

1.2. Индивидуальный учебный план – учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы среднего профессионального образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного студента, а также путём выбора темпов и сроков освоения ОП СПО.

1.3. Ускоренное обучение – обучение по ОП СПО, осваиваемой студентом в ускоренном темпе, по сравнению с учебным планом при полном сроке обучения. Ускорение темпа освоения ОП СПО осуществляется с учетом предшествующей подготовки студента (в том числе полученной на производстве, в рамках дополнительного образования и т.д.) и (или) его способностями.

1.4. ИУП разрабатывается техникумом самостоятельно.

1.5. Сокращение срока обучения при освоении ОП СПО по ускоренному обучению составляет не более чем на 1 год.

1.6. На обучение по ИУП могут быть переведены следующие студенты:

- студенты, совмещающие обучение с работой;
- студенты, переведенные из другого образовательного учреждения, при наличии расхождений в учебных планах ОП СПО;
- студенты, переведенные с одной ОП СПО на другую;
- студенты, переведенные с одной формы обучения на другую;
- студенты, ранее отчисленные из техникума и восстанавливающиеся для продолжения обучения в техникуме, при наличии расхождений в учебных планах ОП СПО;
- студенты, получающие второе образование;
- спортсмены, графики спортивной подготовки и выступлений которых совпадают с календарным учебным графиком (по представлению официальных документов организаций);
- участники творческих коллективов, графики репетиций и выступлений которых совпадают с календарным учебным графиком (по представлению официальных документов организаций);
- студенты, переводимые на ИУП в иных исключительных случаях по уважительным причинам.

1.7. УО допускается для лиц, имеющих квалификацию по профессии СПО и зачисленных в техникум на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена по специальностям СПО, соответствующим имеющейся у них профессии; а также имеющих высшее образование или достаточный уровень предшествующей практической подготовки и опыт работы.

## 2. Порядок перевода студента на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

2.1. Перевод студента на обучение по ИУП, в том числе УО осуществляется по личному заявлению студента, заявлению родителей (законных представителей) студента (Приложение 1).

2.1.1 Оформление заявления о необходимости обучения по ИУП осуществляет секретарь учебной части. Работающие студенты к заявлению обязаны приложить справку с места работы.

2.1.2 Заявление передается заведующему отделением.

2.1.3 Заведующий отделением согласует заявление с заместителем директора.

2.2. Перевод в число студентов техникума для обучения по ИУП, в том числе УО, производится приказом директора техникума, в котором отражается период обучения.

Проект приказа готовит заведующий отделением. Приложением к проекту приказа является заявление, справка с места работы (для работающих студентов), индивидуальный учебный план (Приложение 2), график индивидуального изучения учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей; промежуточной аттестации (Приложение 3).

2.3. Перевод на обучение по ИУП плану может оформляться как по отдельным дисциплинам, так и по всему комплексу дисциплин.

2.4. Перевод на обучение по ИУП может осуществляться в течение учебного года.

2.5. Основанием для отказа в переводе студентов на ИУП или УО является отсутствие документов или отказ в представлении документов, подтверждающих обоснованность перевода на ИУП или УО.

## 3. Порядок организации обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение

3.1. ИУП, в том числе УО, оформляется в двух экземплярах, один из которых хранится в учебной части техникума (в личном деле), второй – у студента.

3.2. Контроль за освоением студентами ОП СПО по ИУП, в том числе УО, осуществляет заведующий отделением.

3.3. При организации обучения основной формой освоения ОП СПО является самостоятельная работа. При реализации образовательных программ в соответствии с ИУП могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

3.4. Студент имеет право посещать теоретические занятия.

3.5. Учебную и производственную практики студент должен отработать в полном объеме.

3.6. По окончании освоения дисциплин, профессиональных модулей студент проходит промежуточную аттестацию в форме, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

#### 4. Обязанность и ответственность студента

4.1. Студент, переведенный на ИУП, обязан добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания.

4.2. Студент обязан чётко следовать ИУП, отчитываться о выполнении ИУП перед заведующим отделением.

4.3. Студент обязан сдать в полном объеме промежуточную аттестацию в сроки, установленные ИУП.

4.4. Студент, имеющий задолженности и не ликвидировавший их в установленные сроки, отчисляется из техникума в соответствии с Положением о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между БПОУ КАТТ и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних.

#### 5. Права студента, переведенного на индивидуальный учебный план, в том числе ускоренное обучение

5.1. Студент имеет право:

- посещать по своему усмотрению учебные занятия, предусмотренные для свободного посещения;
- заниматься самоподготовкой по индивидуальному графику;
- использовать учебно-методическую литературу и технические средства обучения, находящиеся в учебно-методических кабинетах и библиотеке техникума; пользоваться свободным доступом к сети Интернет в библиотеке техникума;
- получать индивидуальные консультации преподавателей.

Директору БПОУ КАТТ  
Е.А. Страздиной  
студента группы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО, дата рождения)

### Заявление

Прошу перевести меня на индивидуальный учебный план на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в связи \_\_\_\_\_.

С условиями перевода и обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен, согласен и обязуюсь выполнять.

\_\_\_\_\_  
Дата

\_\_\_\_\_  
Подпись

Согласовано зам. директора \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

---

(фамилия, имя, отчество)

Профессия, специальность: \_\_\_\_\_,  
семестр \_\_\_\_\_

№ п/п	Индекс	Учебный предмет, курс, дисциплина, профессиональный модуль	Ф.И.О. преподавателя	Количество часов	Промежуточная аттестация
1.					
2.					

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
(дата, подпись, фамилия, инициалы)

График индивидуального изучения учебных предметов, курсов, дисциплин,  
 профессиональных модулей; промежуточной аттестации

(ФИО студента)

Профессия, специальность																	
Индекс	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин, профессиональных модулей	ФИО педагога	Наименование месяца			Наименование месяца			Наименование месяца					Всего			
			Номер учебной недели														
			1	2	3	4	6	7	8	9	10	11	12		13	14	
			_____ уч. год, даты														
Всего часов в неделю обязательной учебной нагрузки			36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36	36			

Ознакомлен: \_\_\_\_\_  
 (дата, подпись, фамилия, инициалы)

\_\_\_\_\_