

Министерство образования Омской области  
бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»  
(БПОУ КАТТ)

---

РАССМОТРЕНО  
Педагогическим советом  
протокол № 2 от 10 ноября 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора БПОУ КАТТ  
от 15.11.2023 г. №447

РАССМОТРЕНО  
на заседании Студенческого совета  
протокол № 2 от 09 ноября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРИВЛЕЧЕНИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ К ОБЩЕСТВЕННО  
ПОЛЕЗНОМУ ТРУДУ

Взамен/введено впервые	Введено впервые
------------------------	-----------------

г. Калачинск,  
2023 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о привлечении обучающихся к общественно полезному труду (далее – Положение), определяет задачи, порядок и условия привлечения обучающихся учреждения к общественно полезному труду и разработано в соответствии с нормативными документами:

Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

постановление Правительства РФ от 25.02.2000 № 163 (ред. от 20.06.2011) "Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными и опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет";

постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 "Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную";

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";

Устав БПОУ КАТТ.

1.2. Общественно полезный труд обучающихся организуется в соответствии с Рабочей программой воспитания учреждения, внутренними локальными актами, настоящим Положением.

1.3. Основной задачей общественно полезного труда является формирование у обучающихся трудолюбия, ответственного отношения к труду и его результатам.

1.4. Общественно полезный труд является совокупностью действий образовательных отношений, направленных на реализацию социальных преобразований и проблем социума, способствующих позитивным изменениям в самом человеке, в среде образовательной организации и во внешней социальной среде, закрепляющих у обучающихся социальные знания, навыки, социальный опыт и социальные роли во взаимоотношениях между субъектами образовательной деятельности.

1.5. Обучающиеся при выполнении общественно полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха, соответствующие их возрасту и состоянию здоровья.

1.6. От общественно полезного труда могут быть освобождены обучающиеся на основании медицинских справок и иных уважительных причин (по заявлению родителей).

## **2. Основные направления общественно полезного труда**

2.1. Основными направлениями общественно полезного труда являются:

общественная работа – активное участие в работе группы, в

организации общих по учреждению и групповых мероприятий, художественной самодеятельности, спортивной работе, волонтерской деятельности;

дежурство по учебному кабинету, по учреждению;

самообслуживание обучающихся по наведению чистоты и порядка на территории, в зданиях, учебных помещениях учреждения;

несложный ремонт учебной мебели и т.д.;

участие в субботниках на территории учреждения и на закрепленной территории;

уборка мусора, снега на территории учреждения.

работа в учебном хозяйстве;

перекопка почвы, посадка, прополка, уход за растениями;

ремонт учебной и художественной литературы, учебно-наглядных пособий;

генеральная уборка учебных помещений, последнюю пятницу месяца после последнего учебного занятия (мытьё стен, подоконников, мебели);

участие в подготовке учебных помещений к новому учебному году;

оказание посильной помощи в благоустройстве зданий, помещений и прилегающей к ним территории;

проведение работы по оказанию посильной помощи социально-незащищенным слоям населения (ветеранам военных действий, участникам трудового фронта, одиноким пожилым людям, ветеранам учреждения и т.д.).

### **3. Содержание и организация общественно полезного труда**

3.1. Формы организации общественно полезного труда обучающихся различны и зависят от его содержания и объёма, постоянного или временного характера работы, возраста обучающихся.

3.2. Письменное согласие родителей об участии их детей в общественно полезном труде не требуется.

3.3. Письменное согласие обучающихся об участии в общественно полезном труде не требуется.

3.4. В течение учебного года общественно полезный труд обучающихся осуществляется не чаще одного раза в неделю продолжительностью:

для обучающихся 15- 17 лет – не более 60 мин;

для обучающихся достигших 18 лет – не более 180 мин.

3.5. Общественно полезный труд организуется заместителями директора, начальниками учебного производственного отдела или иными лицами, определенными приказом директора.

3.6. Общественно полезный труд проводится назначенным педагогическим работником при численности группы менее 15 человек, не менее двух педагогических работников при численности группы 15 и более человек.

3.7. Руководитель общественно полезного труда согласовывает

график проведения работ с заместителем директора учреждения. График работ может корректироваться с учетом погодных условий, вида проводимых работ и занятости обучающихся.

3.8. Руководитель общественно полезного труда обучающихся, назначенный приказом директора учреждения, обязан:

нести персональную ответственность за жизнь и здоровье обучающихся;

участвовать в разработке плана работы учреждения на текущий учебный год и обеспечивать его выполнение;

составлять график работы и распределять обязанности между обучающимися;

проводить инструктажи по технике безопасности со всеми участниками общественно полезного труда;

следить за соблюдением режима труда и отдыха, санитарно-гигиеническими условиями труда обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами установленными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи".

#### **4. Общие требования безопасности**

4.1. Директор и (или) заместитель директора учреждения, руководитель филиала, начальник учебно-производственного отдела организуют общественно полезный труд обучающихся в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда.

4.2. Обучающиеся при выполнении общественно полезного труда должны соблюдать правила техники безопасности, установленные режимы труда и отдыха.

4.3. На все виды общественно полезного труда должны быть разработаны инструкции по технике безопасности.

4.4. Обучающиеся допускаются к участию в общественно полезном труде после обучения безопасным приемам труда, проведения с ними инструктажа по технике безопасности с регистрацией в журнале установленной формы.

4.5. При выполнении общественно полезного труда должна быть медицинская аптечка, укомплектованная необходимыми медикаментами и перевязочными средствами для оказания первой помощи при травмах.

4.6. При несчастном случае руководитель общественно полезного труда (пострадавший или очевидец несчастного случая) обязаны сообщить об этом в администрацию учреждения.

4.7. В процессе труда обучающиеся должны соблюдать порядок выполнения работ, правильно применять рабочий инвентарь и инструмент.

4.8. Запрещается привлечение обучающихся к работам,

противопоказанным их возрасту, опасным с точки зрения здоровья (с ядохимикатами, красками, запрещёнными органами Роспотребнадзора, опасными растениями, с подъёмом и перемещением тяжестей свыше установленной нормы для подростков), а также в эпидемиологическом отношении.

4.9. Запрещается привлечение обучающихся к работам в ночное время и праздничные дни.

4.10. Ответственные за осуществление общественно полезного труда должностные лица несут личную ответственность за безопасные условия труда обучающихся, их жизнь и здоровье.

## **5. Нормативно-организационное обеспечение общественно полезного труда**

5.1. Общее руководство организацией общественно полезного труда в учреждении осуществляется заместителем директора, курирующим реализацию Рабочей программы воспитания.

5.2. Организация и реализация общественно полезного труда сопровождается наличием следующих документов:

приказ директора учреждения о назначении ответственного за организацию общественно полезного труда;

приказ директора учреждения о назначении ответственных за организацию общественно полезного труда по отдельным направлениям (блокам работы);

план-график общественно полезного труда на текущий учебный год, согласованный со Студенческим советом учреждения и утвержденный приказом директора;

инструкции по технике безопасности при выполнении видов практической деятельности;

протоколы педагогических советов, заседаний Студенческого совета, родительских собраний, собраний (кураторских часов) обучающихся, на которых рассматриваются вопросы организации общественно-полезного труда;

журналы проведения инструктажей по технике безопасности.

---