

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

С.Н. Карбаинова

« 08 » февраль 2022 год



УТВЕРЖДЕНО

Директор БПОУ КАТТ

Е.А. Страздина

Приказ № 61/01 от 08.02.2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»

1. Почетная грамота бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум» (далее – Почетная грамота БПОУ КАТТ) является элементом системы морального стимулирования с целью мотивации работников к повышению результативности своего труда.

2. Почетной грамотой БПОУ КАТТ награждаются работники техникума:

2.1. преподавательский состав и педагогические работники:

- за высокие результаты в учебно-методической, учебно-производственной, воспитательной, творческой, общественной работе, развитие инициативы и новаторства в педагогической деятельности;

- за личный вклад в совершенствование организации учебной, воспитательной и инновационной деятельности;

- за успехи в подготовке квалифицированных рабочих и специалистов.

2.2. административно-управленческий персонал:

- за высокие результаты в профессиональной деятельности;

- за большой личный вклад в решение поставленных задач;

- за инициативность и творческий подход при выполнении должностных обязанностей.

2.3. иные категории работников:

- за проявление инициативы и творческого подхода при выполнении порученной работы;

- за добросовестное отношение к выполнению трудовых обязанностей.

2.4. все категории работников БПОУ КАТТ, в связи с профессиональными праздниками, юбилейными датами работников (по возрасту или по стажу работы в техникуме) и памятными датами при наличии любого из оснований, указанных в подпунктах 2.1-2.3 настоящего пункта.

3. Почетной грамотой БПОУ КАТТ награждаются работники, имеющие стаж работы в техникуме не менее трех лет, а также при отсутствии дисциплинарных взысканий и нарушений Правил внутреннего трудового распорядка на момент представления к награждению.

4. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой БПОУ КАТТ в срок не позднее 10 дней до предполагаемой даты награждения в отдел

кадров руководителями структурных подразделений представляются следующие документы:

- ходатайство руководителя структурного подразделения БПОУ КАТТ (приложение № 1);

- представление на награждение работника с указанием конкретных достижений и заслуг в работе, ранее не отмеченных поощрениями, применяемыми в техникуме (приложение № 2).

5. На основании представленных документов начальник отдела кадров БПОУ КАТТ подготавливает проект приказа о награждении Почетной грамотой БПОУ КАТТ и представляет его на подпись директору.

6. Директор техникума осуществляет изучение поступивших сведений о награждении Почетной грамотой БПОУ КАТТ и принимает решение о поддержке или об отказе в награждении Почетной грамотой БПОУ КАТТ работника.

7. Решение об отказе в награждении Почетной грамотой БПОУ КАТТ может быть принято в случаях несоответствия представляемого к поощрению работника требованиям, указанным в пункте 2 настоящего положения или указания недостоверных сведений в представлении о награждении Почетной грамотой.

8. Награждение Почетной грамотой БПОУ КАТТ производится в торжественной обстановке директором техникума или по его поручению заместителями директора лично награжденному лицу.

9. Работникам, которые награждены Почетной грамотой БПОУ КАТТ в личную карточку работника (Т2) и трудовую книжку вносится соответствующая запись.

10. Настоящее положение применяется в головном подразделении БПОУ КАТТ и его филиалах.

11. Данный вид нематериального поощрения может сочетаться с материальным поощрением в размере, определенном Коллективным договором БПОУ КАТТ.

12. Повторное награждение Почетной грамотой БПОУ КАТТ за новые заслуги может производиться не ранее чем через 3 года после предыдущего награждения.

13. Дубликат Почетной грамоты БПОУ КАТТ взамен утраченной или поврежденной не выдается.

Приложение № 1
к Положению
о Почетной грамоте БПОУ КАТТ

Директору БПОУ КАТТ
Е.А. Стразиной

(Ф.И.О и должность руководителя
структурного подразделения)

ХОДАТАЙСТВО
о представлении к награждению Почетной грамотой
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области
«Калачинский аграрно-технический техникум»

Прошу наградить Почетной грамотой БПОУ КАТТ следующих
сотрудников:

1) Ф.И.О. сотрудника, за что или в связи с чем.

Руководитель структурного подразделения

подпись

Фамилия И.О.

дата

Приложение № 2
к Положению
о Почетной грамоте БПОУ КАТТ

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»
(БПОУ КАТТ)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой
бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области
«Калачинский аграрно-технический техникум»

Фамилия, имя, отчество
должность

Дата рождения:

Образование:

Наименование учебного заведения:

Специальность по образованию:

Общий стаж работы:

Стаж работы в учреждении:

Конкретные заслуги и достижения в работе, за предоставляемый период:

Награды и поощрения, полученные ранее:

Руководитель структурного подразделения

подпись

Фамилия И.О.

дата