

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»
(БПОУ КАТТ)

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
05 июня 2023 г. протокол №8

УТВЕРЖДЕНО
Приказом БПОУ КАТТ
13 июня 2023 г № 230

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

Взамен/введено впервые	Введено взамен Положения об оказании платных образовательных услуг(приказ от 14.12.2017 г. № 288
------------------------	--

г. Калачинск,
2023 год

1. Общие положения

1.1 Платные образовательные услуги в бюджетном профессиональном образовательном учреждении Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум» (далее – техникум, учреждение) оказываются в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 2020 г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг" (далее – Правила оказания платных образовательных услуг), приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 1267 «Об утверждении примерной формы договора на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», Уставом техникума.

1.2 Настоящее положение об оказании платных образовательных услуг в техникуме регулирует отношения, возникающие между заказчиком и исполнителем платных образовательных услуг в сфере профессионального образования, обучения и не регламентированные Правилами оказания платных образовательных услуг.

1.3 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «исполнитель» - бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги.

1.4 Деятельность по оказанию платных образовательных услуг относится к самостоятельной хозяйственной деятельности техникума, приносящей доход и осуществляется на основании Устава.

1.5 Платные образовательные услуги могут быть оказаны по утвержденным приказом директора техникума специальностям среднего профессионального образования.

1.6 Осуществление платных образовательных услуг регулируется договором, который заключается с обучающимся и (или) его законными представителями.

1.7 Размер оплаты за оказание платных образовательных услуг устанавливается техникумом и утверждается приказом.

1.8 Исполнитель обязан обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, условиями договора об оказании платных образовательных услуг (далее - договор), и федеральными государственными образовательными стандартами.

2. Виды платных образовательных услуг, реализуемых в техникуме

2.1 К платным образовательным услугам, реализуемым в Техникуме относятся:

1) подготовка специалистов по лицензированным специальностям среднего профессионального образования (по очной и заочной форме обучения) с полным возмещением затрат по договорам с предприятиями, организациями или физическими лицами сверх установленных государственным заданием (контрольных цифр), согласованных с Учредителем;

2) профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих лиц, ранее не имевших профессии рабочего, должности служащего;

3) профессиональное обучение по программам профессиональной переподготовки рабочих и служащих лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

4) профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих лиц, уже имеющих профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня;

5) другие образовательные услуги, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Уставом техникума.

3. Цели деятельности по оказанию платных образовательных услуг

3.1 Целями деятельности по оказанию платных образовательных услуг в техникуме являются:

- удовлетворение потребностей студентов в получении дополнительного образования и развития личности;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности студентов, создание благоприятных условий для осуществления образовательного процесса;
- повышение уровня оплаты труда работников образовательного учреждения;
- совершенствование учебно-материальной базы образовательного учреждения.

4. Расчет стоимости платных образовательных услуг

4.1 Стоимость оказываемых техникумом платных образовательных услуг устанавливается самостоятельно, на основании рыночной стоимости аналогичного вида услуг на момент выполнения расчета с учетом наличия платежеспособного спроса на каждый вид услуг, а также стоимости дополнительных расходов, связанных с оказанием услуг. Плата за оказание (выполнение) платных услуг (работ) должна обеспечивать полное возмещение обоснованных и документально подтвержденных затрат (расходов) Учреждения на их оказание (выполнение).

4.2 В стоимость образовательных услуг включается:

- расходы на подготовку учебных помещений к новому учебному году;
- оплата труда работников и начисления на оплату труда;
- коммунальные платежи;
- материалы и оборудование для учебного процесса и содержания вспомогательного персонала;
- материалы и оборудование для содержания учебных помещений;
- расходы на капитальный ремонт учебных помещений;
- услуги сторонних организаций (при необходимости);
- командировочные расходы;
- расходы по проведению практики.

4.3 Стоимость образовательной услуги отражается в расчете стоимости обучения и утверждается приказом директора техникума.

4.4 Оплата может производиться единовременно за весь период обучения, за

учебный год, семестр или ежемесячно. Порядок и способ оплаты обучения определяются сторонами при заключении договора и могут быть изменены путем заключения дополнительного соглашения к договору.

4.5 В случае, если студент по уважительной причине не проходил промежуточную или государственную итоговую аттестацию, он вправе пройти её в установленном техникумом порядке без дополнительной оплаты.

4.6 Если студент по неуважительной причине не был допущен к государственной итоговой аттестации или получил неудовлетворительную оценку, он вправе пройти последнюю в соответствии с установленным порядком по отдельному договору.

4.7 Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

4.8 Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Основания снижения стоимости платных образовательных услуг по договору об оказании платных образовательных услуг

5.1. Снижение стоимости платных образовательных услуг в техникуме устанавливается путем предоставления обучающимся в техникуме льгот и скидок по оплате указанных услуг.

5.2. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг могут предоставляться гражданам Российской Федерации при поступлении в техникум в качестве обучающихся или во время обучения (при наступлении соответствующих обстоятельств) на всех формах обучения (очной, заочной).

5.3. Все виды льгот и скидок по оплате образовательных услуг устанавливаются приказом директора техникума по личному заявлению обучающегося или его родителя (законного представителя).

6. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг в техникуме

В техникуме установлена следующая система скидок на оплату обучения.

6.1. Скидка до 50 % предоставляется:

- слушателям, обучающимся по программа профессиональной подготовки (переподготовки), с которыми заключен договор на обучение в двух и более программах одновременно.

6.2. Скидка 20 % предоставляется:

- обучающимся, средний балл успеваемости которых по всем учебным предметам, предусмотренным учебным планом, по итогам учебного года выше 4 баллов;

- инвалидам I или II группы, которым не противопоказано обучение в техникуме и дальнейшее занятие профессиональной деятельностью - на весь период обучения.

6.3. Скидка 10 % предоставляется:

- абитуриентам - победителям и призерам областных, городских, районных олимпиад. Скидка предоставляется на один учебный год.

- лицам - членам одной семьи, одновременно обучающимся в техникуме. Скидка предоставляется на один учебный год с последующим продлением.

6.4. Скидка 100 % предоставляется :

- лицам, потупившим на профессиональное обучение с условием дальнейшего трудоустройства в техникум;
- работникам техникума, с целью дальнейшего ведения профессиональной деятельности.

6.5. Льготы по оплате за обучение предоставляются:

1) Обучающимся, родители которых состоят в трудовых отношениях с техникумом:

- при трудовом стаже в техникуме от 3 до 5 лет - 30 %. Скидка предоставляется на один год обучения с последующим продлением.
- при трудовом стаже в техникуме свыше 5 лет - 50 %. Скидка предоставляется на один год обучения с последующим продлением.

2) Работникам техникума, имеющим статус многодетной семьи – до 50 %.

6.6. В случае, когда обучающийся имеет право претендовать на предоставление льгот (скидок) по нескольким основаниям, назначается максимальная из этих льгот (скидок). При этом льготы (скидки) не суммируются.

6.7. В период приемной кампании возможны акции, предусматривающие льготы по оплате за обучение, размер и период действия которых определяется приказом директора техникума.

6.8. Льготы по оплате образовательных услуг не предоставляются в случаях:

- наличия не погашенных академических задолженностей;
- наличия не исполненных финансовых обязательств перед техникумом.

6.9. Размеры льготных скидок могут быть изменены в зависимости от состояния рынка платных образовательных услуг приказом директора техникума.»

7. Порядок предоставления льгот и скидок по оплате платных образовательных услуг

7.1. Льготы и скидки по оплате образовательных услуг предоставляются на основании письменного заявления обучающегося техникума, родителей (их законных представителей). В заявлении указываются:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- реквизиты (номер и дата) договора об оказании платных образовательных услуг;
- код (шифр) образовательной программы обучения;
- основание для снижения стоимости платных образовательных услуг.

7.2. Заявление на льготное обучение с приложением документов (копий документов), подтверждающих право на льготы, подается на имя директора техникума не позднее двух недель после начала семестра. В случае нарушения указанного срока льгота или скидка не предоставляется.

7.3. Заявление вместе с приложенными документами (копиями документов) предоставляются в учебную часть (при поступлении - в приемную комиссию). Специалист учебной части (приемной комиссии) проверяет заявление на правильность заполнения и полноту сведений, а также документы (копии документов) на предмет соответствия требованиям настоящего Положения, и регистрирует заявление.

7.4. Обучающемуся/абитуриенту может быть отказано в приеме заявления в следующих случаях:

- если заявление содержит неполные или заведомо неверные сведения;

- если заявитель не представил документы, подтверждающие право на соответствующие льготы и скидки, указанные в заявлении;
- если у обучающихся имеются финансовые и/или академические задолженности, а также дисциплинарные взыскания.

7.5. В случае восстановления обучающегося после отчисления из техникума за академическую неуспеваемость или по другим неуважительным причинам льготы (скидки) не предоставляются.

7.6. В случае предоставления обучающемуся, имеющему скидки по оплате обучения, академического отпуска действие скидки приостанавливается и возобновляется после его выхода из академического отпуска.

7.7. Работник учебной части (приемной комиссии) в течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления рассматривает его и готовит проект приказа о предоставлении соответствующей льготы (скидки).

7.8. Окончательное решение о предоставлении льготы (скидки) по оплате образовательных услуг принимает директор техникума.

7.9. На основании подписанного директором техникума приказа о предоставлении льготы (скидки) по оплате обучения уполномоченный работник учебной части (приемной комиссии) оформляет дополнительное соглашение к договору на оказание образовательных услуг.

7.10. Льгота (скидка) по оплате за обучение может быть отменена приказом директора в случае нарушения условий договора на обучение, несоблюдения обучающимся требований техникума или Правил внутреннего распорядка.

7.11. При изменении настоящего Положения, ранее установленные скидки не изменяются и действуют до окончания срока, на который были установлены.