

Министерство образования Омской области
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум»
(БПОУ КАТТ)

ПРИКАЗ

02 февраля 2026 года

№ 49

Омская область, г. Калачинск

Об организации и проведении демонстрационного экзамена в 2026 году

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800, Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 1 августа 2024 года № 518,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить сроки проведения демонстрационного экзамена (далее – демонстрационный экзамен, ДЭ) по образовательной программе среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 Продавец (2024-2026):

Сроки ДЭ	Группа	Количество студентов	Номер комплекта оценочной документации
22 – 26 июня 2026 года	2Пр-24	17	КОД 38.01.02-1-2026 базовый уровень

2. Определить площадкой для проведения ДЭ Центр проведения демонстрационного экзамена бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Калачинский аграрно-технический техникум», г. Калачинск, ул. Черепова, 87.

3. Баллы, выставленные экспертами в ходе оценивания результатов выполнения задания ДЭ, переводить в отметку по шкале перевода, содержащейся в утвержденной программе государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по профессии 38.01.02 Продавец на 2025-2026 учебный год.

4. Создать рабочую группу по подготовке к проведению ДЭ:

Тястова Елена Николаевна, заместитель директора,

Бутенко Александра Юрьевна, заведующий отделением,

Винидиктова Елена Сергеевна, начальник учебно-производственного отдела,

Петухова Карина Викторовна, инженер-программист,

Дробизова Вера Александровна, начальник методического отдела,

Кмита Наталья Витальевна, методист,
Фегеле Инна Григорьевна, куратор группы,
Чакрян Яна Владимировна, педагог-психолог,
Катугина Мария Валерьевна, преподаватель,
Ковалева Снежана Валериевна, преподаватель,
Смирнова Светлана Ивановна, заведующий учебной частью,
Копытова Марина Викторовна, секретарь учебной части,
Лобачева Екатерина Васильевна, педагог-организатор.

5. Общее руководство организацией и проведением ДЭ возложить на Тястову Елену Николаевну, заместителя директора.

6. Бутенко Александру Юрьевну, заведующего отделением, назначить ответственной за организацию и проведение ДЭ в группе 2Пр-24 по профессии 38.01.02 Продавец.

7. Утвердить План организации и проведения ДЭ по профессии 38.01.02 Продавец в 2026 году (Приложение № 1).

8. Утвердить график проведения консультаций для участников ДЭ по профессии 38.01.02 Продавец (Приложение № 2).

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.А.

Е.А. Страздина

Исполнитель: Тястова Е.Н., заместитель директора

Лист ознакомления
с приказом от 02 февраля 2026 г. № 49
«Об организации и проведении демонстрационного экзамена в 2026 году»

№ п/п	ФИО	Дата, подпись
1.	Бутенко Александра Юрьевна	02.02.26 [подпись]
2.	Винидиктова Елена Сергеевна	05.02.26 [подпись]
3.	Дробизова Вера Александровна	02.02.26 [подпись]
4.	Катугина Мария Валерьевна	02.02.26 [подпись]
5.	Кмита Наталья Витальевна	02.02.26 [подпись]
6.	Ковалева Снежана Валерьевна	02.02.26 [подпись]
7.	Копытова Марина Викторовна	02.02.26 [подпись]
8.	Лобачева Екатерина Васильевна	02.02.26 [подпись]
9.	Петухова Карина Викторовна	02.02.26 [подпись]
10.	Смирнова Светлана Ивановна	02.02.26 [подпись]
11.	Тястова Елена Николаевна	02.02.2026 [подпись]
12.	Фегеле Инна Григорьевна	02.02.26 [подпись]
13.	Чакрян Яна Владимировна	02.02.2026 [подпись]

ПЛАН
организации и проведения демонстрационного экзамена в составе ГИА по
профессии 38.01.02 Продавец в 2026 году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Ознакомление участников ДЭ с приказом об организации и проведении демонстрационного экзамена в 2026 году	Февраль 2026 года	Бутенко А.Ю.
2.	Сбор согласий на обработку Оператором ДЭ персональных данных от всех участников ДЭ	Февраль 2026 года	Кмита Н.В.
3.	Формирование графика проведения демонстрационного экзамена на 2026 год, создание учебных групп на Цифровой платформе ДЭ	До 20 февраля 2026 года	Тястова Е.Н.
4.	Формирование заявок на расходные материалы для проведения тренировок к ДЭ (проект приказа)	До 15 февраля 2026 года	Винидиктова Е.С., Катугина М.В.
5.	Подготовка документов для проведения закупки расходных материалов	До 20 февраля 2026 года	Винидиктова Е.С.
6.	Заключение договора о сетевой форме реализации образовательной программы	До 20 февраля 2026 года	Тястова Е.Н.
7.	Составление списка обучающихся учебной группы с указанием адресов электронной почты	До 20 марта 2026 года	Копытова М.В., Фегеле И.Г.
8.	Сбор согласий студентов на обработку персональных данных для представления на Цифровую платформу ДЭ, в Уполномоченную организацию, Центр приема ДЭ	До 20 марта 2026 года	Кмита Н.В.
9.	Добавление участников ДЭ в учебные группы	До 20 марта 2026 года	Тястова Е.Н.
10.	Сопровождение регистрации и заполнения личных профилей участников на Цифровой платформе ДЭ	До 25 марта 2026 года	Петухова К.В.
11.	Составление расписания консультаций, тренировочных занятий по подготовке к ДЭ	До 20 марта 2026 года	Смирнова С.И.
12.	Подбор главного эксперта и экспертной группы	До 25 марта 2026 года	Тястова Е.Н., Катугина М.В.
13.	Назначение главного эксперта и экспертной группы на экзамен в Цифровой платформе ДЭ	До 27 марта 2026 года	Тястова Е.Н.
14.	Подготовка для представления в ЦПДЭ документов, отражающих процесс подготовки обучающихся к ДЭ: учебный план, рабочие программы (не менее двух) дисциплин, практик, оценочные материалы и т.п.	До 25 апреля 2026 года	Дробизова В.А.
15.	Загрузка документов в карточку учебной группы на цифровой платформе ДЭ	До 5 мая 2026 года	Петухова К.В.
16.	Заключение договора с ЦПДЭ о возмездном оказании услуг	До 25 апреля 2026 года	Тястова Е.Н.
17.	Добавление экзаменационных групп	До 30 апреля	Тястова Е.Н.,

	(распределение участников на экзаменационные подгруппы)	2026 года	Бутенко А.Ю.
18.	Составление плана проведения ДЭ и согласование его с главным экспертом	До 07 мая 2026 года	Кмита Н.В.
19.	Утверждение плана проведения ДЭ председателем ГЭК	До 11 мая 2026 года	Тястова Е.Н.
20.	Проведение тренировочных занятий с участниками ДЭ, в том числе индивидуальных (в условиях многозадачности)	По утвержденному расписанию	Катугина М.В., Ковалева С.В.
21.	Ознакомление участников ДЭ с планом проведения ДЭ	До 29 мая 2026 года	Бутенко А.Ю.
22.	Подготовка пресс-релиза о проведении ДЭ (анонс)	19 июня 2026 года	Лобачева Е.В.
23.	Подготовка пресс-релиза о результатах демонстрационного экзамена	29 июня 2026 года	Лобачева Е.В.
24.	Оформление документации по результатам проведения ГИА в форме ДЭ	До 29 июня 2026 года	Бутенко А.Ю.
25.	Проведение тренингов со студентами по психологической готовности к ДЭ (не менее трех)	Март-май 2026 года (по графику)	Чакрян Я.В.
26.	Обеспечение посещения занятий, явки на ДЭ и др.	Постоянно	Фегеле И.Г.
27.	Мониторинг выполнения плана организации и проведения ГИА в форме ДЭ в 2026 году	В течение реализации	Тястова Е.Н.
28.	Формирование папки с документами по ДЭ, подготовка для передачи на хранение	До 30 июня 2026 года	Бутенко А.Ю.

График проведения консультаций и тренировочных занятий с участниками
ДЭ, группа 2Пр-24 по профессии 38.01.02 Продавец

Наименование темы	ФИО педагога	Период консультирования	Всего, час
1. Проведение приемки и выкладки (согласно варианту задания) предоставленных продовольственных и непродовольственных товаров по количеству и качеству, в том числе с использованием специального оборудования, заполнение торговой документации, составление акта о несоответствии товара по количеству и качеству, (согласно варианту задания). Оформление ценников на полученные товары, в том числе с использованием специального оборудования.	Катугина М.В.	Февраль – май по расписанию	50
2 Разработка эффективного решения конфликтной ситуации, с применением нормативных документов в сфере торговли. Оформление необходимых документов в соответствии с требованиями законодательства и обоснование своей позиции.	Катугина М.В.	Февраль – май по расписанию	40
3. Составление интерактивной карточки товаров с использованием программного обеспечения: 1) товар продовольственной группы (согласно варианту задания), 2) товар непродовольственной группы (согласно варианту задания).	Ковалева С.В.	Май – июнь по расписанию	12
Итого			102

Лист ознакомления
с приказом от 02 февраля 2026 г. №49
«Об организации и проведении демонстрационного экзамена в 2026 году»

Группа 2Пр-24 по профессии 38.01.02 Продавец

№п/п	ФИО	Подпись
1.	Белокур Максим Алексеевич	БМ
2.	Васильев Данил Евгеньевич	Васильев
3.	Величко Вера Викторовна	Величко
4.	Водостоева Анастасия Алексеевна	Водостоева
5.	Зленко Екатерина Александровна	Зленко
6.	Каурцев Павел Евгеньевич	Каурцев
7.	Клоузен Егор Владимирович	Клоузен
8.	Коваленко Полина Сергеевна	Коваленко
9.	Короткова Екатерина Дмитриевна	Короткова
10.	Мазур Полина Михайловна	Мазур
11.	Паульс Сергей Евгеньевич	Паульс
12.	Терещенко Ирина Васильевна	Терещенко
13.	Тушминцев Александр Олегович	Тушминцев
14.	Шалагин Виктор Васильевич	Шалагин
15.	Шатилова Татьяна Александровна	Шатилова
16.	Шимпф Анна Алексеевна	Шимпф
17.	Яшкина Людмила Владимировна	Яшкина